

# Vejledning ifm. udbetaling af ydelser fra Sygefonden

Som udgangspunkt skal der registreres fravær og anmodes om refusion månedligt, inden den 10. i den efterfølgende måned. Det vil sige fravær i januar 2020, skal registreres og anmodes om senest den 10. februar 2020. Ved rettidig anmodning vil der ske udbetaling senest den sidste bankdag i den måned anmodningen er indsendt.

1. Log-in.....	1
2. Tjek CVR-nummer.....	2
3. Honoraropgørelse – start her!.....	2
4. Ny fraværsperiode.....	3
5. Anmodning om refusion.....	5

## 1. Log-in

Log-in på Minside – enten via [www.laeger.dk](http://www.laeger.dk) (klik oppe i højre hjørne på MinSide), eller direkte på <https://minside.laeger.dk>.

Tjek gerne dine oplysninger og ret, hvis relevant.

Vælg ”Refusion for sygdom/orlov”

The screenshot shows the 'Min side' (My page) interface. At the top, there is a search bar and a user profile for 'Birte Hansen'. Below this is a navigation menu with options: 'Dit medlemskab', 'Personlige oplysninger', 'Kurser og arrangementer', 'Lægedebatten', and a redacted option. A blue arrow points from the text 'Vælg "Refusion for sygdom/orlov"' to the 'Refusion for sygdom/orlov' option in the menu. Below the menu, there are two main sections: 'Bekræft dine oplysninger' (Confirm your information) and 'Medlemskaber' (Memberships). The 'Bekræft dine oplysninger' section displays personal information for Birte Hansen, including address, contact details, and employment data, with buttons to 'Ret adresse', 'Ret tlf./e-mail', and 'Ret beskæftigelsesoplysninger'. A confirmation message at the bottom states 'Du bedes bekræfte, at ovenstående oplysninger er rigtige.' with a 'Ja, oplysningerne er korrekte' button. The 'Medlemskaber' section shows 'Foreningen af Speciallæger'. The 'Personlige oplysninger' section on the right repeats the user's name and address.

## 2. Tjek CVR-nummer

Er dit CVR-nr. korrekt?

Alle udbetalinger sker til NEM-konto via det CVR-nr., som praksis er registreret med.

Er nummeret ikke korrekt, så send en mail til: [bk.fas@dadl.dk](mailto:bk.fas@dadl.dk) med oplysning om det korrekte CVR-nr. Du kan ikke selv rette i feltet.

# Sygefonden

Her søges om refusion ifm. sygdom, graviditets- og barselsorlov, fædreorlov eller plejeorlov. Du skal starte med at registrere beløbet fra din honoraropgørelse, så registreres dit fravær, og til sidst skal du anmode om refusion for fraværperioden.

Udbetalinger foretages til

Praksis konto ▾

CVR: 11589391



## 3. Honoraropgørelse – start her!

Klik på den blå boks med teksten ”Registrering af udbetalinger fra regionen”.

Det skattepligtige beløb fra din honoraropgørelse skal kun registreres én gang årligt med mindre der er sket ændringer (f.eks. indgåelse af kompagniskab). Registreringen slår også igennem på Efteruddannelsesfondens side.

Regnskabsår (altid forudgående kalenderår – dvs. for fravær i 2017 anvendes regnskabsår 2016).

Antal læger der skal deles med (1 ejer = deles med 1)

Angiv dit ydernummer  
Birte Hansen - 242526

Indtast beløbet

Angiv regnskabsår \*    Antal læger der skal deles med \*    Skattepligtig honorarspecifikation fra regionen \* kr.    Refusion fra sygefond \* kr.

Note

Vælg bilag til upload her:  
Vælg fil Der er ikke valgt nogen fil  
Max filstørrelse 48 MB

Opret    Fortryd

Ydernr.	År	Honorar	Refusion	Indberettet den	indberettet af	Gennemsnitligt antal læger	Note	Bilag
---------	----	---------	----------	-----------------	----------------	----------------------------	------	-------

Luk

Indtast refusionsbeløb, hvis du har modtaget sygehjælp tidligere (samme periode som regnskabsår). Hvis du ikke kan huske beløbet, så angiv nul og skriv en note.

Som dokumentation skal du vedhæfte honoraropgørelsen fra regionen.

Klik på ”Opret”, og herefter på ”Luk”.

Nu er du klar til at registrere dit fravær.

#### 4. Ny fraværsperiode

Klik på den blå boks med teksten ”Registrering af fravær”.

Ved ny fraværsperiode vælges det faneblad, der er relevant for fraværet. Systemet står som standard på ”sygdom”.

Nedenstående eksempel er for sygdom.

Klik på ”Opret ny fraværsperiode”.

Fraværsregistrering for praksis med ydernummer

1) Vælg ydernummer

2) Vælg person  Birte Hansen (Foreningen af Speciallæger) eller  Indtast CPR-nr. i

3) Vælg årsag Sygdom Graviditetsorlov Barsel/fædreorlov/adoption Plejeorlov Se alle fraværsregistreringer

Eksisterende fraværsperioder

Sygdomsområde	Startet	Endnu ikke behandlede fraværsdage	Behandlede fraværsdage (inkl. evt. karenperiode)
---------------	---------	-----------------------------------	--

Opret ny fraværsperiode

Infokoder: Beregnet Helligdag Dags dato

Vælg sygdomsområde (=diagnose). Klik herefter på ”Gem.”

Hvis diagnosen ændres kan du efterfølgende redigeres i det valgte sygdomsområde.

### Opret ny fraværsperiode ✕

Sygdomsområde

Gem Fortryd

Fraværskalenderen åbner som standard i indeværende måned på den dag du er inde i systemet, og er markeret med fed (i dette tilfælde 27.3.2017).

Hvis alle fraværsgange er på samme procentsats, kan du klikke på procentsatsen i kolonnen yderst til højre (alle hverdage), og så bliver hele ugen registreret på én gang.

Eksisterende fraværperioder

Sygdomsområde	Startet	Endnu ikke behandlede fraværsgange	Behandlede fraværsgange (inkl. evt. karenperiode)
Infektiøse sygdomme		0	0

Rediger sygdomsområde Raskmeld

Opret ny fraværperiode

Forrige måned 2017 Marts Næste måned

Dage i alt: 0

Uge	Mandag d. 27.	Tirsdag d. 28.	Onsdag d. 1.	Torsdag d. 2.	Fredag d. 3.	Lørdag d. 4.	Søndag d. 5.	Alle hverdage
9			100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%
10	Mandag d. 6.	Tirsdag d. 7.	Onsdag d. 8.	Torsdag d. 9.	Fredag d. 10.	Lørdag d. 11.	Søndag d. 12.	Alle hverdage
	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%
11	Mandag d. 13.	Tirsdag d. 14.	Onsdag d. 15.	Torsdag d. 16.	Fredag d. 17.	Lørdag d. 18.	Søndag d. 19.	Alle hverdage
	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%
12	Mandag d. 20.	Tirsdag d. 21.	Onsdag d. 22.	Torsdag d. 23.	Fredag d. 24.	Lørdag d. 25.	Søndag d. 26.	Alle hverdage
	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%
13	Mandag d. 27.	Tirsdag d. 28.	Onsdag d. 29.	Torsdag d. 30.	Fredag d. 31.	Lørdag d. 1.	Søndag d. 2.	Alle hverdage
	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%			100% 75% 50% 25%

Fortryd Gem og luk Gem

Infokoder:  Beregnet  Helligdag  Dags dato

Fraværsgangene (hverdage = mandag - fredag) registreres med relevant fraværprocent (100% er lig med fuldt fravær fra praksis).

Hvis du f.eks. arbejder 25% (ift. din gennemsnitlige dagsomsætning), skal du registrere 75% fravær.

Første fraværsgang, der registreres i systemet, skal normalt være første fraværsgang med 100% fravær.

Når du klikker på ”Gem og luk” spørger systemet om du fortsat er syg. I eksemplet her er speciallægen raskmeldt pr. 27. marts 2017. Datoen vises ved at klikke på ”Sygemeld” knappen.

Det er også den knap, du skal klikke på, for at åbne perioden op igen. Gælder dog **kun** hvis man indenfor 3 måneder bliver syg igen med samme diagnose.

Eksisterende fraværsperioder

Sygdomsomsråde	Startet	Endnu ikke behandlede fraværsdage	Behandlede fraværsdage (inkl. evt. karenperiode)
Infektiose sygdomme	01-03-2017	18	0

[Rediger sygdomsomsråde](#)
[Sygemeld](#)

[Opret ny fraværsperiode](#)

Forrige måned | 2017 | Marts | Næste måned | Dage i alt: 18

Uge	Mandag d. 27.	Tirsdag d. 28.	Onsdag d. 1.	Torsdag d. 2.	Fredag d. 3.	Lørdag d. 4.	Søndag d. 5.	Alle hverdage
9			100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%
10	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%
11	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%
12	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%
13	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%	100% 75% 50% 25%			100% 75% 50% 25%

[Fortryd](#)
[Gem og luk](#)
[Gem](#)

Infokoder: Beregnet Helligdag Dags dato

## 5. Anmodning om refusion

Klik på den blå boks med teksten ”Anmodning om refusion”.

I eksemplet her (sygdom) vælger du den øverste linje, og klik herefter på ”Næste”.

Type af refusion

Ydernummer

[Forrige](#)
[Næste](#)

FAPS Sygefravær - praktiserende speciallæge  
 FAPS Sygefravær - ansat læge i speciallægepraksis  
 FAPS Plejeorlov  
 FAPS Graviditet/Barsel/fædreorlov/Adoption

Vælg den fraværsperiode, du ønsker refusion for.

Når fraværsperioden er valgt, kommer du til nedenstående billede, hvor du i øverste kasse får et overblik over, hvad du har registreret.

Er du usikker på, om du har tastet korrekt, kan du klikke på ”Tilføj/redigér fraværsperioder” og så er du tilbage til det billede, hvor du har registreret dine fraværsdage.

Alle spørgsmål i skemaet skal besvares. Husk at vedhæfte vikardokumentation, hvis der har været vikar. Klik på info-knappen for at se, hvilken dokumentation du skal indsende.

**Fravær**

Fraværsperiode: Sygdom (Infektiøse sygdomme) for Birte Hansen startet d. 01-03-20... x [Tilføj/redigér fraværsperioder](#)

Første fraværsdag: 01-03-2017

Sygdomsområde: Infektiøse sygdomme

Registreret periode: 01-03-2017 - 24-03-2017

Fraværsdage: 18

Raskmeldt fra: 27-03-2017

**Pårørende**

Ansøgning udfyldes af pårørende

**Øvrige informationer**

Har du vikar i fraværsperioden (uanset timetal)?   [i](#)

Varetager din eventuelle kompagnon dine patienter i fraværsperioden?

Hvis fraværet skyldes et ulykkestilfælde, gives en kort beskrivelse mhp. Sygefondens vurdering af evt. regreskrav.

**Dokumentation**

Vikardokumentation m.m.

Lægeerklæring/speciallægeudtalelse

Bemærkninger

Samtykke

Jeg har læst og accepteret vilkårene for at Sygefonden kan indhente de nødvendige oplysninger for at behandle min sag. Afgivelse af samtykke er en forudsætning for at kunne modtage ydelse fra Sygefonden.

[Link til vilkår](#)

[Forrige](#) [Indsend](#) [Fortryd](#)

Når anmodningen er indsendt vil du på forsiden kunne se, at din sag venter på behandling.

[Se Alle](#)

Oprettet	Type	Sag	Status	Raskmeldt
27-03-2017	FAPS Sygefravær - praktiserende speciallæge	165	Venter på behandling	Ja

Anmodning om refusion

Når din anmodning er behandlet vil du – udover at modtage en mail fra Fondssekretariatet – også kunne se det på min side.